

REGULAMIN PROJEKTU

„W rodzinie siła!”

Numer umowy: **RPMA.09.01.00-14-c109/19-00**

Projekt „W rodzinie siła!” realizowany jest przez Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m. st. Warszawy (OPS) w ramach IX Osi priorytetowej: Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno – zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zapisy Regulaminu spełniają zasady równości dostępu i równości szans osób ubiegających się o wsparcie w określonych regulaminem formach.

Regulamin Projektu jest dostępny w biurze Projektu, na stronie internetowej Beneficjenta Projektu www.opsrembertow.waw.pl, oraz na stronie partnera Projektu www.froprzystan.com.

Każdy z Uczestników/czek Projektu zobowiązany jest do zapoznania się i akceptacji treści Regulaminu.

§1

Informacje ogólne

Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „W rodzinie siła”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 w ramach IX Osi priorytetowej: Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno – zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu. Projekt skierowany jest do **25 osób dorosłych** (18 kobiet i 7 mężczyzn) wraz z ich otoczeniem. Łącznie wsparciem objętych zostanie 40 osób (w tym min. 2 osoby z niepełnosprawnością).

1. Beneficjentem Projektu jest Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa reprezentowanym przez Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m. st. Warszawy z siedzibą w Warszawie przy ul. Plutonowych 10, tel. (22) 277 34 20.
2. Projekt obejmuje swoim zasięgiem obszar dzielnicy Rembertów m. st. Warszawy.
3. Czas realizacji Projektu: od 1 października 2019 r. do dnia 30 września 2022 r.
4. Wsparcie w projekcie może być udzielane osobom korzystającym ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z 12.03.2004 r. o pomocy społecznej lub

kwalifikującym się do objęcia wsparciem pomocy społecznej tj. spełniających minimum 1 z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z 12.03.2004 r o pomocy społecznej:

- a) ubóstwa;
- b) sieroctwa;
- c) bezdomności;
- d) bezrobocia;
- e) niepełnosprawności;
- f) długotrwałej lub ciężkiej choroby;
- g) przemocy w rodzinie;
- h) potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
- i) bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
- j) braku umiejętności w przystosowaniu do życia młodzieży opuszczającej placówki opiekuńczo-wychowawcze;
- k) trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy;
- l) trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- m)alkoholizmu lub narkomanii;
- n) zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
- o) klęski żywiołowej lub ekologicznej.

i/lub

- a) osobom korzystającym z innego wsparcia tut. Ośrodka Pomocy Społecznej (praca socjalna, pomoc psychologiczna, asysta rodzinna, doradztwo zawodowe, zajęcia dla rodziców z dziećmi do lat 3 „Maluszkowo”);
- b) osobom pochodzącym z rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- c) osobom z niepełnosprawnością;
- d) członkom gospodarstw domowych sprawujących opiekę nad osoba z niepełnosprawnością (o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osoba z niepełnosprawnością);
- e) korzystają z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa (PO PŻ).

5. Udział w Projekcie „W rodzinie siła!” jest **bezpłatny**.

6. Biuro Projektu znajduje się w Warszawie przy ul. Plutonowych 10 w Ośrodku Pomocy Społecznej. Rekrutacja uczestników oraz wsparcie społeczno-zawodowe realizowane jest w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m. st. Warszawy (ul. Plutonowych 10, 04-404 Warszawa) oraz lokalu Partnera Projektu Fundacji Rozwoju Osobistego (ul. Ziemskiego 22, 04-408 Warszawa) lub w innym miejscu wskazanym przez Beneficjenta Projektu.
7. Regulamin Projektu wraz z załącznikami podany jest do publicznej wiadomości na stronach internetowych: www.opsrembertow.waw.pl oraz www.froprzystan.com.

§2

Słownik pojęć

Projekt – Projekt „W rodzinie siła!” realizowany przez Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m. st. Warszawy na podstawie umowy nr **RPMA.09.01.00-14-c109/19-00** pomiędzy Województwem Mazowieckim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego działa Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych a Miastem Stołecznym Warszawa reprezentowanym przez Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

Biuro Projektu – siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m. st. Warszawy (ul. Plutonowych 10, 04-404 Warszawa).

Beneficjent (OPS) – Miasto Stołeczne Warszawa reprezentowane przez Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m. st. Warszawy.

Partner (FRO) – Fundacja Rozwoju Osobistego „Przystań” – Partner w projekcie realizowanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m. st. Warszawy na podstawie umowy partnerskiej nr UMIA/PS/B/VI/3/10/315/2019-2022 z dnia 11.09.2019 .

Instytucja Pośrednicząca (IP) – Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych.

Kandydat – osoba ubiegająca się o przyjęcie do Projektu.

Ankieta rekrutacyjna – dokument wypełniany w procesie rekrutacji przez osoby zainteresowane uczestnictwem w Projekcie, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Dokument ten jest dostępny do pobrania w wersji elektronicznej na stronie www.opsrembertow.waw.pl oraz www.froprzystan.com a także w wersji papierowej w Ośrodku Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m. st. Warszawy (ul. Plutonowych 10,

04-404 Warszawa), lokalu partnera Projektu Fundacji Rozwoju Osobistego ul. Ziemskiego 22, 04-408 Warszawa.

Uczestnik Projektu (UP) – osoba fizyczna, zakwalifikowana do Projektu, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie Projektu, otrzymująca wsparcie od Beneficjenta w wyniku realizacji Projektu.

Osoba bezrobotna – zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 oznacza osobę pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi przepisami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi w rozumieniu Wytycznych.

Osoba długotrwale bezrobotna – zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 definicja pojęcia „długotrwale bezrobotna” różni się w zależności od wieku:

- a) młodzież (<25 lat) – osoba jest bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy),
- b) dorośli (25 lat lub więcej) – osoba jest bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).

Wiek uczestnika projektu jest określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.

Osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia, zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy.

Osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia, niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy.

Osoba bierna zawodowo - osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna). Studenci studiów stacjonarnych są uznawani za osoby

biernie zawodowo. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo.

Indywidualna Ścieżka Reintegracji (ISR)– zestaw kompleksowych i zindywidualizowanych form wsparcia, mających na celu wyprowadzenie osób, rodzin lub środowiska z ubóstwa lub wykluczenia społecznego. Ścieżka reintegracji może być realizowana w ramach jednego projektu (ścieżka udziału w projekcie) lub – ze względu na złożoność problemów i potrzeb danej osoby, rodziny lub środowiska – wykraczać poza ramy jednego projektu i być kontynuowana w innym projekcie lub poza projektowo. Wsparcie w ramach ścieżki reintegracji może być realizowane przez jedną lub przez kilka instytucji zazwyczaj w sposób sekwencyjny. W projekcie zawierana w formie kontraktu socjalnego.

Osoba uboga pracująca – osoba wykonująca pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie i która jest uprawniona do korzystania z pomocy społecznej na podstawie przesłanki ubóstwo, tj. której dochody nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej.

Osoba o niskich kwalifikacjach – osobę posiadającą wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. Definicja poziomów wykształcenia (ISCED) została zawarta w Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 w części dotyczącej wskaźników wspólnych EFS monitorowanych we wszystkich PI. Poziom uzyskanego wykształcenia jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie. Osobę przystępującą do projektu należy wykazać jeden raz, uwzględniając najwyższy ukończony poziom ISCED.

Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:

1. osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej:

a) ubóstwo;

b) sieroctwo;

- c) bezdomność;
 - d) bezrobocie;
 - e) niepełnosprawność;
 - f) długotrwała lub ciężka choroba;
 - g) przemoc w rodzinie;
 - h) potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi;
 - i) potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
 - j) bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
 - k) trudność w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
 - l) trudność w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
 - m) alkoholizm lub narkomania;
 - n) zdarzenie losowe i sytuacja kryzysowa;
 - o) klęska żywiołowa lub ekologiczna;
2. osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym:
- a) bezdomnych realizujących indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej;
 - b) uzależnionych od alkoholu, po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego;
 - c) uzależnionych od narkotyków lub innych środków odurzających, po zakończeniu programu terapeutycznego w zakładzie opieki zdrowotnej;
 - d) chorych psychicznie, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego;
 - e) długotrwale bezrobotnych w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - f) zwalnianych z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej;
 - g) uchodźców realizujących indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej;

- h) osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, którzy podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajdują się w sytuacji powodującej ubóstwo oraz uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym;
3. osoby przebywające w pieczy zastępczej¹ lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 4. osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2018 r. poz. 969);
 5. osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.);
 6. osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;
 7. osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
 8. osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
 9. osoby odbywające kary pozbawienia wolności;
 10. osoby korzystające z PO PŻ.

Otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – osoby spokrewnione lub niespokrewnione z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, a także inne osoby z najbliższego

środowiska osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Za otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym można uznać wszystkie osoby, których udział w projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Do otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym mogą należeć m.in. osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą lub kandydaci do sprawowania rodzinnej pieczy zastępczej, osoby prowadzące rodzinne domy dziecka i dyrektorzy placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego.

Osoba niepełnosprawna – zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 to osoba w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), tj. osoba, której niepełnosprawność została potwierdzona orzeczeniem lub innym dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność.

Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa – to krajowy program operacyjny współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Najbardziej Potrzebującym, który realizowany jest w oparciu o rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 223/2014 z dnia 11 marca 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (Dz. Urz. UE L 72 z 12.03.2014 r., str. 1).

§3

Formy wsparcia

1. Po zakwalifikowaniu UP do udziału w projekcie a przed rozpoczęciem uczestnictwa w pierwszej formie wsparcia, beneficjent zawrze z UP umowę określającą warunki udziału w projekcie.
2. W ramach Projektu przeprowadzone zostanie kompleksowe, bezpłatne wsparcie określone na podstawie pogłębionej diagnozy potrzeb, możliwości i barier UP oraz stopnia jego aktywności społecznej i zawodowej, umiejętności społecznych, zawodowych i wychowawczych, które stanowić będzie podstawę opracowania indywidualnej ścieżki reintegracji UP.
3. Zakres wsparcia oferowanego w ramach projektu:
 - a) Aktywna integracja społeczna w tym:
 - Poradnictwo psychologiczne;

- Warsztaty kompetencji społecznych;
 - Grupa wsparcia dla rodziców;
 - Zajęcia dla rodziców z dziećmi do lat 3 „Maluszkowo”;
 - Wyjścia integracyjne dla rodzin;
- b) Usługi zdrowotne
- c) Aktywna integracja zawodowa:
- Konsultacje z doradcą zawodowym;
 - Kurs/szkolenie kwalifikacyjne;
 - Usługa pośrednictwa pracy;
- d) Praca socjalna i asysta rodzinna

§4

Dodatkowe formy wsparcia

W ramach wsparcia wskazanego w §3 uczestnicy będą mogli otrzymać wsparcie w postaci finansowania biletów na przejazdy środkami komunikacji miejskiej.

§ 5

Kryteria kwalifikowalności uczestników

1. W pierwszej kolejności do Projektu zrekrutowane zostaną osoby, które są klientami tutejszego OPS.
2. Uczestnikiem Projektu może być wyłącznie osoba, która na dzień przystąpienia do Projektu zamieszkuje na terenie dzielnicy Rembertów m. st. Warszawy oraz spełnia minimum jeden z następujących warunków:
 - a) Jest członkiem rodziny zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym tj.: spełnia minimum 1 z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z 12.03.2004 r. o pomocy społecznej(par. 1., pkt. 4 RP);
 - b) Jest osobą korzystającą z innych form wsparcia tut. Ośrodka Pomocy Społecznej (praca socjalna, pomoc psychologiczna, asysta rodzinna, doradztwo zawodowe, „Maluszkowo”);
 - c) Jest osobą pochodzącą z rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

- d) Jest osobą z niepełnosprawnością;
 - e) Jest członkiem gospodarstwa domowego sprawującego opiekę nad osobą z niepełnosprawnością (o ile co najmniej jeden z członków gospodarstwa domowego nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością),
 - f) Jest osobą korzystającą z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa (PO PŻ);
 - g) Jest osobą, o której mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
 - h) Jest osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
 - i) Jest osobą bezdomną lub dotkniętą wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytocznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
 - j) Jest osobą odbywającą karę pozbawienia wolności;
3. Wsparciem są obejmowane osoby bezrobotne, które korzystają z pomocy społecznej lub kwalifikują się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, w myśl ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, i którym do aktywizacji zawodowej niezbędne jest równoczesne udzielenie wsparcia w zakresie integracji społecznej.

§6

Nabór UP i proces rekrutacji

1. Rekrutacja zostanie prowadzona dwukrotnie z uwagi na fakt, że projekt będzie realizowany w dwóch cyklach. Listy rankingowe z wynikami poszczególnych rekrutacji sporządzane będą raz w tygodniu, o ile w danym okresie zgłoszą się Kandydaci/Kandydatki do projektu.
2. Zgłoszenia Kandydatów zainteresowanych udziałem w Projekcie przyjmowane są drogą elektroniczną na adres mailowy projekteu@opsrembertow.waw.pl, lub osobiście w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy adres: ul. Plutonowych 10, 04-404 Warszawa oraz w placówce Fundacji Rozwoju Osobistego „Przystań” adres: ul. gen. Karola Ziemskiego „Wachnowskiego” 22, 04-408 Warszawa Ankieta rekrutacyjna dostępna jest w wersji papierowej w OPS oraz w placówce

FRO oraz w wersji elektronicznej na stronie Beneficjenta Projektu: www.opsrembertow.waw.pl, oraz na stronie partnera Projektu www.froprzystan.com.

3. Zgłoszenia do Projektu przyjmowane w postaci wypełnionej ankiety rekrutacyjnej (Załącznik nr 1). Ocenie podlegać będą kryteria formalne:

- poprawnie wypełniony formularz;
- przynależność do grupy docelowej;
- miejsce zamieszkania;

oraz merytoryczne:

- rozmowa z doradcą zawodowym i psychologiem w oparciu o wystandaryzowany kwestionariusz rozmowy - ocena motywacji do udziału w Projekcie i stan przydatności wsparcia do potrzeb kandydata w skali od 0 do 10 punktów otrzymane od każdego z oceniających.

W ramach kryteriów formalnych punkty dodatkowe zostaną przyznane dla :

KRYTERIA DODATKOWO PUNKTOWANE	Liczba punktów
Beneficjent PO PŻ 2014 – 2020	5 pkt
Doświadczenie wielokrotnego wykluczenia społecznego	5 pkt
Znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, niepełnosprawność sprzężona, zaburzenia psychiczne	5 pkt
Wsparcie tut. OPS	3 pkt
Długotrwałe bezrobocie	3 pkt
Problemy w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczej	3 pkt
Wsparcie asystenta rodziny	3 pkt
W rodzinie znajduje się dziecko niepełnosprawne	3 pkt
Rodzina wielodzietna	2 pkt
Rodzina niepełna / samotny rodzic	2 pkt
Niskie wykształcenie	1 pkt

4. Do Projektu zostaną przyjęte osoby, które uzyskały najwyższą liczbę punktów. W przypadku takiej samej ilości punktów, priorytetowo będą traktowane osoby należące do jednej z poniższych grup: spełniające co najmniej jedno z poniższych

kryteriów:

- a) Osoby korzystające z PO PŻ
 - b) Osoby niepełnosprawne
 - c) Kobiety
5. W ramach rekrutacji zostaną sporządzone oddzielne listy rankingowe dla kobiet i mężczyzn.
 6. Jeżeli osoba, która została zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie, zrezygnuje, na powstałe miejsce przyjęta zostanie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.
 7. Od decyzji odmawiającej zakwalifikowania do udziału w Projekcie nie przysługuje odwołanie.
 8. Osoby, które zakwalifikują się do uczestnictwa w Projekcie, zobowiązane są do podpisania Umowy uczestnictwa w Projekcie (Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu), Deklaracji udziału w Projekcie (Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu) oraz Oświadczenia Uczestnika Projektu dotyczącego przekazywania danych osobowych (Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu) w ciągu 7 dni od otrzymania informacji o zakwalifikowaniu się do Projektu. Umowa będzie podpisywana w OPS w terminie uzgodnionym z osobą zakwalifikowaną do uczestnictwa w Projekcie.
 9. Kandydaci, którzy przed przystąpieniem do rekrutacji, w ciągu ostatnich trzech lat brali udział w innych projektach finansowanych ze środków publicznych, w których otrzymali wsparcie w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej, będą mogli zostać zakwalifikowani do Projektu o ile zostaną spełnione poniższe warunki:
 - a) uczestnik zakończył udział w poprzednim projekcie i nie znalazł zatrudnienia, pomimo, że otrzymał konkretne wsparcie w ramach projektu, w tym kwalifikacje zawodowe,
 - b) rodzaj udzielonego wsparcia w poprzednim projekcie nie pokrywa się z rodzajem wsparcia oferowanym w Projekcie,
 - c) Indywidualny Plan Działania, Indywidualna Ścieżka Reintegracji, IPASZ oraz inne formy wsparcia, które otrzymał UP w poprzednim projekcie muszą różnić się od proponowanej ścieżki wsparcia w obecnym Projekcie.

Weryfikacja powyższych warunków odbywać się będzie podczas rozmowy rekrutacyjnej z psychologiem i doradcą zawodowym, którzy ocenią czy rodzaj

- oferowanego wsparcia w Projekcie będzie się różnił od wsparcia już otrzymanego w innym projekcie.
10. Do Projektu nie mogą zostać zakwalifikowani Kandydaci, którzy jednocześnie biorą udział w innym projekcie realizowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach IX Osi priorytetowej: Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.
 11. Niezależnie od liczby przyznanych punktów Beneficjent może odmówić udziału w Projekcie osobie, której dane wpisane do Formularza zgłoszeniowego nie są zgodne ze stanem faktycznym. Beneficjent ma prawo także na każdym etapie rekrutacji żądać od Kandydata dokumentów potwierdzających jego status i złożone oświadczenia.
 12. Kwestie sporne nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane będą przez Koordynatora Projektu.

§7

Warunki ukończenia Projektu

1. Po ukończeniu wybranego szkolenia/programu i uzyskania pozytywnego wyniku z egzaminu UP otrzyma od organizatora szkolenia zaświadczenie i/lub certyfikat potwierdzający uzyskanie kwalifikacji zawodowych lub kompetencji.
2. Warunkiem ukończenia poszczególnych zadań jest co najmniej 80% frekwencja na zajęciach grupowych i 100% frekwencja na zajęciach indywidualnych oraz pozytywny wynik egzaminów przewidzianych programem szkolenia, o ile będzie on uwzględniony w IŚR. Brak uczestnictwa w wymaganej liczbie godzin szkoleniowych bez dostatecznego usprawiedliwienia będzie traktowany jako naruszenie warunków uczestnictwa w projekcie z winy UP.

§ 8

Obowiązki Uczestnika

UP ma obowiązek:

1. Regularnie uczestniczyć we wszystkich zajęciach, co potwierdzać będzie własnoręcznym podpisem składanym na właściwej liście obecności.
2. Brać czynny udział w spotkaniach indywidualnych, grupowych oraz szkoleniu zawodowym, a w szczególności uczestniczyć w ćwiczeniach, realizować wyznaczone

zadania zgodnie z Indywidualną Ścieżką Rozwoju i wg przekazanego UP harmonogramu zajęć oraz przystąpić po zakończeniu szkolenia zawodowego do egzaminu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji i/lub kompetencji zawodowych. Przystępując do Projektu UP wyraża zgodę na uczestniczenie w zajęciach w dniach wskazanych przez Beneficjenta.

3. Wypełniać przedstawione przez personel projektu dokumenty, mające na celu dokumentowanie prawidłowego przebiegu realizacji Projektu tj.: kwestionariusze oceny efektywności społecznej i wychowawczej, ankiety badające poziom kompetencji. Testy i ankiety przeprowadzone kilkakrotnie: przed rozpoczęciem w trakcie i na zakończenie udziału w warsztatach.
4. Wypełniać przedstawione narzędzia monitoringu i ewaluacji celem dokonania oceny jakości i efektywności udzielanego wsparcia.
5. Podać zakres danych związanych z sytuacją rodzinną, społeczną i prawną – zgodnie z wymaganym minimalnym zakresem danych koniecznych do wprowadzenia do Centralnego systemu informatycznego SL2014 w zakresie UP.
6. Poinformować i przedstawić do 4. tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie dokumenty potwierdzające obecną sytuację społeczno-zawodową UP, tj. np.: kopie umowy o pracę/cywilnoprawnej, zaświadczenie o zatrudnieniu, wypis z CEIDG, zaświadczenie Urzędu Pracy o wyrejestrowaniu z ewidencji bezrobotnych z powodu podjęcia pracy, zaświadczenie właściwej instytucji o podjęciu przez UP dalszej aktywizacji; oświadczenie UP o widocznej poprawie w funkcjonowaniu, zaświadczenie o podjęciu nauki, zaświadczenie o podjęciu wolontariatu, zaświadczenie lekarskie o poprawie zdrowia i innych, przygotowania zawodowego, stażu lub uzyskania dodatkowych kwalifikacji.
7. Dostarczyć stosowne dokumenty potwierdzające podjęcie zatrudnienia do 3 miesięcy od zakończenia udziału w Projekcie. Kopia umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej (min.3 m-ce, wysokość wynagrodzenie-min. 3 x minimalna płaca za pracę), zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, dowód opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne. przez min.3 m-ce prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 9

Obowiązki Beneficjenta

Beneficjent ma obowiązek:

1. Zapewnić UP odpowiednią infrastrukturę lokalową i techniczną do prowadzenia zajęć, w tym dostosowaną do potrzeb osób z niepełnosprawnością, o ile zajdzie taka potrzeba.
2. Zapewnić kadrę trenerską oraz specjalistów o kwalifikacjach odpowiednich do rodzaju i zakresu wsparcia.
3. Zapewnić UP materiały dydaktyczne i eksploatacyjne adekwatne do szkolenia.
4. Wydać UP zaświadczenia i certyfikaty w przypadku spełnienia warunków do ich uzyskania.
5. Monitorować jakość i efektywność wsparcia.
6. Pomagać w podejmowaniu działań zmierzających do podjęcia zatrudnienia.

§ 10

Rezygnacja z udziału w Projekcie

1. Każdy zakwalifikowany UP może zrezygnować z udziału w Projekcie przed pierwszym wyznaczonym terminem wsparcia, informując o tym pisemnie: przesyłając rezygnację w formie elektronicznej na adres projekteu@opsrembertow.waw.pl bądź dostarczając rezygnację osobiście do biura projektowego. Pierwszym wsparciem w Projekcie jest pogłębiona diagnoza potrzeb, możliwości i barier UP oraz stopnia jego aktywności społecznej i zawodowej, stanowiąca podstawę opracowania IŚR w formie kontraktu.
2. Po podpisaniu umowy UP może zrezygnować:
 - a) W każdej chwili z powodów zdrowotnych – bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów; jednak UP jest zobowiązany/a przedstawić orzeczenie lekarskie stwierdzające brak możliwości kontynuowania udziału w Projekcie.
 - b) W każdej chwili z innych przyczyn niż wymienione w punkcie 1. pod warunkiem pokrycia przez UP kosztów realizacji Projektu w przeliczeniu na 1 osobę, tj. kwoty 11 050 zł (słownie: jedenaście tysięcy pięćdziesiąt złotych), co stanowi uśredniony koszt otrzymanego przez UP wsparcia indywidualnego i grupowego w Projekcie. Na wniosek UP, w uzasadnionych przypadkach, Organizator może odstąpić od żądania zapłaty wskazanej kwoty lub ustalić jej niższą wartość.

§11

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od 01.10.2019.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem wymagają formy pisemnej.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmian Regulaminu oraz decydowania w sprawach nieobjętych Regulaminem.

Załączniki

Załącznik nr 1. Ankieta rekrutacyjna

Załącznik nr 2. Wzór umowy uczestnictwa

Załącznik nr 3. Deklaracja udziału w projekcie

Załącznik nr 4. Oświadczenie uczestnika projektu